



## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI FAKULTAS TEKNIK UM PALEMBANG

MATA KULIAH		KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Direvisi
Bahasa Indonesia		MWN 004	Umum	2		1	-
OTORISASI		SUPM		Ka PRODI		DEKAN	
		Merisha Hastarina, ST., M.ENG		Masayu Rosyidah, ST, MT		Dr. Ir. Kgs. A. Roni, MT	
Capaian Pembelajaran MK	<b>Program Studi</b>	Adapun capaian pembelajaran program studi dari mata kuliah ini adalah sebagai berikut: Mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mampu membuat penulisan karangan ilmiah sesuai dengan kaidah EYD yang benar, dan cara pengutipan, pembuatan abstrak dan daftar pustaka yang benar.					
	<b>Mata Kuliah</b>	Adapun capaian pembelajaran mahasiswa dari mata kuliah ini adalah sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mampu membuat penulisan dengan EYD yang benar</li><li>2. Mampu membuat kutipan, daftar pustaka dan abstrak dengan benar</li><li>3. Mampu membuat penulisan tulisan ilmiah dengan benar</li></ol>					
Diskripsi Bahan Kajian & Pokok Bahasan	<b>Bahan Kajian</b>	Adapun bahan kajian dari mata kuliah ini membahas tentang Peranan Bahasa Indonesia, EYD, Kutipan, Daftar Pustaka, Karangan Ilmiah					

	<p><b>Pokok Bahasan</b></p> <p>Dalam mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari pokok bahasan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peranan dan fungsi bahasa Indonesia</li> <li>2. Ragam Bahasa</li> <li>3. EYD dan Tanda Baca</li> <li>4. Pilihan Kata (Diksi)</li> <li>5. Kalimat Efektif</li> <li>6. Alinea</li> <li>7. Perencanaan Penulisan Karangan Ilmiah</li> <li>8. Kerangka Karangan (Outline)</li> <li>9. Kutipan (Quotation)</li> <li>10. Abstrak dan Daftar Pustaka</li> <li>11. Kegiatan Menulis di Perguruan Tinggi</li> </ol>	
<p><b>Pustaka</b></p>	<p><b>Utama :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akhadiyah, Sabarti G. Arsjad, Sakura H. Ridwan. <i>Pembinaan Kemampuan Menulis Bahasa Indonesia</i>. Jakarta : Erlangga. 1996.</li> <li>2. Dep.Dik. Bud. <i>Ejaan bahasa Indonesia Yang Disempurnakan</i>. 1998</li> <li>3. Effendi, S. <i>Panduan Berbahasa Indonesia dengan Baik dan Benar</i>. Jakarta : Pustaka Jaya. 19995</li> <li>4. Keraf, Gorys. <i>Cara Menulis</i>. Jakarta : PT. Gramedia. 1999.</li> <li>5. Keraf, Gorys. <i>Komposisi</i>. Jakarta : PT. Gramedia. 2001.</li> <li>6. Parera, Jos Daniel. <i>Perumusan Definisi dalam Penelitian</i>. Jakarta : Gramedia. 1995.</li> <li>7. Suhendar dan Supinah. <i>Bahasa Indonesia Perguruan Tinggi</i>. PT Bandung, 1995.</li> </ol> <p><b>Pendukung :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Finoza, Lamudin. <i>Komposisi</i>. Jakarta : PT. Gramedia. 1999.</li> <li>2. Dep. Dik. Bud. <i>Pedoman Umum Pembentukan Istilah</i>. 1998</li> <li>3. Wahyu, Tri. <i>Bahasa Indonesia</i>. Universitas Gunadarma, 2006.</li> </ol>	
<p><b>Media Pembelajaran</b></p>	<p><b>Software :</b></p> <p>OS:Windows; Office;</p>	<p><b>Hardware :</b></p> <p>PC &amp; LCD Projector</p>
<p><b>Team Teaching</b></p>	<p>Sulismiati S.Pd., M.Pd</p>	
<p><b>Assessment</b></p>	<p>Proyek Kecil dan Besar, <i>Case-Study</i>, Paper &amp; Presentation, Evaluasi Tulis &amp; Lisan</p>	
<p><b>Matakuliah Syarat</b></p>		

Mgg ke-	Sub Capaian Matakuliah	Sub Pokok Bahasan	Metode / Strategi Pembelajaran [ Estimasi Waktu]	Assessment		
				Indikator	Bentuk	Bobot
1	<b>Memahami Peranan dan fungsi bahasa Indonesia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>peranan dan pentingnya bahasa Indonesia dalam konsep ilmiah</li> <li>memahami fungsi bahasa Indonesia sebagai alat untuk menyerap dan mengungkapkan hasil pemikiran</li> <li>menunjukkan rasa wajib pada diri sendiri terhadap pemakaian bahasa Indonesia.</li> </ol>	Ceramah, Handouts, Diskusi,	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mampu memperbaiki sikap bahasa dan pemakaian bahasanya.</li> <li>Mempunyai kemampuan penguasaan secara <i>reseptif</i> (mampu memahami tulisan orang lain) dan kemampuan penguasaan bahasa secara <i>produktif</i> (mampu menggunakan bahasa sebagai alat untuk berbicara dan menulis)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>membuat garis besar cakupan kemampuan bahasa</li> <li>aspek-aspek penguasaan bahasa dan unsur bahasa yang relevan sesuai dengan status dan tugas yang sedang dan akan diemban oleh mahasiswa.</li> <li>menjelaskan fungsi bahasa Indonesia secara umum sebagai alat komunikasi, dan secara khusus sebagai alat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan.</li> </ol>	5%
2.	<b>Memahami tentang Ragam Bahasa</b>	ragam bahasa sebagai sarana komunikasi ilmiah	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	Mampu menjelaskan secara rinci perbedaan ragam bahasa ilmiah, semi ilmiah dan non ilmiah	Mahasiswa mencari artikel dengan bentuk ragam bahasa yang berbeda, ilmiah, semi ilmiah dan nonilmiah	10%
3.	<b>Memahami tentang EYD dan Tanda Baca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ejaan dan Kaidah tata tulis</li> <li>penggunaan huruf kapital, huruf miring, pemenggalan kata secara ortografis, penulisan kata, istilah, kata depan, dan unsur serapan, penulisan angka, dan penggunaan tanda baca.</li> </ol>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	mampu memahami dan menjelaskan konsep dan fungsi EYD dan Tanda Baca pada berbagai bentuk tulisan ilmiah dalam konsep tata Baku Bahasa Indonesia	Mahasiswa menulis wacana singkat dengan memperhatikan aspek EYD dan Tanda Baca, antara lain pemakaian Huruf kapital, huruf miring, konsistensi dalam pemenggalan kata, penulisan kata, pemakaian tanda baca seperti titik, koma, elipsis, dll	10%
4.	<b>Memahami tentang Pilihan Kata (Diksi)</b>	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diajukan berkaitan dengan Pilihan kata (Diksi), antara lain	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ol style="list-style-type: none"> <li>mampu memilih dan menggunakan makna denotatif dan konotatif</li> <li>kata yang bersifat generik dan makna kata khusus</li> </ol>	Mahasiswa mengidentifikasi dan menemukan kata yang tepat dari sebuah wacana atau artikel	5%

		cara kriteria memilih dan menggunakan pilihan kata		3. membedakan pembendaan yang menyatakan sistem, proses dan keadaan, dll.		
5.	<b>Memahami tentang Kalimat Efektif</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. mengetahui batasan kalimat/tuturan yang betul dan efektif</li> <li>2. memahami adanya kesalahan atau kekurangan efektifitas dalam suatu tuturan dipandang dari bahasa yang baik dan benar</li> <li>3. menerapkan cara pembetulan dan pengefektifan suatu tuturan dengan tepat.</li> </ol>	Ceramah, Diskusi, Papan Tulis, Handouts OHP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. dapat menjelaskan batasan kalimat atau tuturan yang betul dan efektif</li> <li>2. menjelaskan berbagai jenis kesalahan, dan kekurangan efektifitas kalimat/tuturan dengan baik dan mampu membetulkan kalimat yang kurang efektif</li> </ol>	Mahasiswa menentukan jenis kalimat efektif, menjelaskan penggunaan kalimat yang efektif, dengan meminimalkan kesalahan penyimpangan penggunaan kalimat dari aturan yang benar.	5%
6.	<b>Memahami tentang Kalimat Efektif (Pengertian, Ciri dan contoh Kalimat Efektif)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pengertian kalimat efektif</li> <li>2. ciri kalimat efektif mengetahui kalimat yang tidak memiliki kelengkapan unsur kalimat dan mampu membetulkan kesalahan kalimat</li> </ol>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat mengidentifikasi contoh kalimat yang tidak memiliki kelengkapan unsur kalimat</li> <li>2. merevisi dan memberikan contoh penulisan kalimat efektif.</li> </ol>	melakukan diskusi dan latihan kesalahan, membetulkan kesalahan kalimat	5%
7.	<b>Memahami tentang Kalimat Efektif (Turunan)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. menjelaskan tentang ciri-ciri kalimat turunan yang relevan dengan karang mengarang</li> <li>2. memahami proses pembentukan kalimat turunan, menyusun kalimat turunan dari kalimat-kalimat dasar menjadi kalimat turunan dengan baik dan logis</li> </ol>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat garis besar kalimat-kalimat yang relevan dengan kegiatan penulisan ilmiah</li> <li>2. memperluas dan mengembangkan kalimat dasar sederhana menjadi baik kalimat luas yang tunggal maupun kompleks yang benar dan logis.</li> </ol>	Latihan menulis dan mengidentifikasikan kalimat turunan dengan contoh artikel dan tulisan ilmiah.	5%
<b>Ujian Tengah Semester</b>						
9.	<b>Memahami tentang Alinea</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. batasan alinea</li> <li>2. bagian-bagian alinea</li> </ol>	Ceramah, diskusi, handouts OHP	Menyebutkan definisi alinea ,menjelaskan bagian-bagian alinea, membuat kalimat	Mahasiswa membuat kalimat topik, mengembangkan menjadi	10%

		<ul style="list-style-type: none"> <li>3. memahami fungsi dan kandungan pada bagian-bagian alinea</li> <li>4. mengembangkan dan cara pengembangan kalimat menjadi kalimat luas atau kelompok kalimat</li> </ul>		<p>topik, mengembangkan menjadi kerangka alinea dan menghasilkan alinea yang baik, utuh dan padu.</p>	<p>kerangka alinea dan menjelaskan alinea yang baik, utuh dan padu.</p>	
10.	<b>Memahami tentang Alinea (pengembangan alinea)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. kegunaan alinea, macam-macam alinea</li> <li>2. cara pengembangan alinea dengan memanfaatkan logika induktif (pengembangan dengan ilustrasi), dan deduktif (pengembangan dengan analisis penalaran atau penjelasan).</li> </ul>	OHP, portofolio	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Merumuskan topik dalam sebuah alinea yang disusun dengan nalar induktif atau nalar deduktif</li> <li>2. mengungkapkan hubungan logis antar kalimat-kalimat sederhana dikaitkan dengan pemarkah kohesi antarkalimat.</li> </ul>	<p>Mahasiswa mengembangkan alinea berdasarkan kerangka alinea yang telah disusun sebelumnya.</p>	10%
11.	<b>Memahami tentang Perencanaan Penulisan Karangan Ilmiah</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. pemilihan topik</li> <li>2. pembatasan topik</li> <li>3. pemilihan judul</li> <li>4. menentukan tujuan penulisan</li> <li>5. menentukan bahan penulisan dan</li> <li>6. menentukan kerangka karangan</li> <li>7. langkah-langkah penulisan ilmiah</li> </ul>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. melakukan pemilihan topik</li> <li>2. pembatasan topik</li> <li>3. pemilihan judul</li> <li>4. menentukan tujuan dan bahan penulisan</li> </ul>	<p>Latihan pemilihan topik, pembatasan topik, pemilihan judul, tujuan dan bahan penulisan.</p>	10%
12.	<b>Memahami tentang Kerangka Karangan (Outline)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. definisi kerangka karangan</li> <li>2. manfaat kerangka karangan, dan</li> <li>3. penyusunan kerangka karangan</li> </ul>	Handouts, Diskusi, OHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun Membuat sistem penulisan kerangka karangan</li> <li>2. menyusun karangan secara teratur, tidak membahas gagasan dua kali</li> <li>3. dapat mencegah penulis keluar dari sasaran yang sudah dirumuskan.</li> </ul>	<p>Mahasiswa menyusun pola/kerangka karangan</p>	5%
13.	<b>Memahami tentang Kutipan (Quotation)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. menjelaskan kegunaan kutipan</li> </ul>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. mahasiswa mampu membedakan penggunaan kutipan langsung dan tidak langsung</li> </ul>	<p>Mahasiswa menentukan jenis teknik notasi ilmiah dan</p>	5%

		<p>2. mampu mengutip pendapat, konsep</p> <p>3. dan hasil penelitian baik secara langsung maupun tidak langsung</p> <p>4. mengutip untuk dibahas, ditelaah, dikritik, dipertentangkan atau diperkuat, mengaitkan isi tulisan dengan penemuan-penemuan atau teori-teori yang telah ada.</p>		<p>2. meminimalkan pencampuradukan beberapa teknik notasi ilmiah</p> <p>3. pemilihan system bibliografi yang tidak konsisten.</p>	memberikan cara pengutipan yang benar.	
14.	<b>Memahami tentang Abstrak dan Daftar Pustaka</b>	Mahasiswa menyusun abstraks pada penulisan ilmiah dengan benar dan mampu membuat daftar pustaka, sesuai dengan kaidah yang berlaku	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<p>1. Mampu membuat contoh penulisan abstraks</p> <p>2. Mampu menyusun daftar pustaka dengan ketentuan berbagai sumber pustaka</p>	<p>1. Mahasiswa menyusun abstraks.</p> <p>2. Mahasiswa menyusun daftar pustaka dari berbagai sumber referensi</p>	5%
15.	<b>Memahami tentang Kegiatan Menulis di Perguruan Tinggi</b>	<p>1. Tahap prapenulisan</p> <p>2. Tahap penulisan</p> <p>3. Tahap revisi</p>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	Mampu mengenali kemampuan dan potensi diri masing-masing mahasiswa, Mengembangkan berbagai gagasan, Memperluas wawasan baik secara teoritis maupun mengenai fakta yang berhubungan dengan topik penulisan	Mahasiswa melakukan kegiatan penulisan, mulai tahap prapenulisan, penulisan dan tahap revisi	10%
<b>Ujian Akhir Semester</b>						

# SILABUS

**Mata Kuliah** : Bahasa Indonesia

**Jumlah sks** : 2 sks

**Deskripsi Mata Kuliah** : Adapun bahan kajian dari mata kuliah ini membahas tentang Peranan Bahasa Indonesia, EYD, Kutipan, Daftar Pustaka, Karangan Ilmiah

**Capaian Pembelajaran MK** :

Mahasiswa mampu menjelaskan konsep kimia dasar dan aplikasinya terhadap ilmu teknik industri, baik secara individu maupun bekerja dalam tim

**Sub-Capaian Pembelajaran MK :**

1. Mampu membuat penulisan dengan EYD yang benar
2. Mampu membuat kutipan, daftar pustaka dan abstrak dengan benar
3. Mampu membuat penulisan tulisan ilmiah dengan benar

**Pokok Bahasan (Subject Matter):**

1. Peranan dan fungsi bahasa Indonesia
2. Ragam Bahasa
3. EYD dan Tanda Baca
4. Pilihan Kata (Diksi)
5. Kalimat Efektif
6. Alinea
7. Perencanaan Penulisan Karangan Ilmiah
8. Kerangka Karangan (Outline)
9. Kutipan (Quotation)
10. Abstrak dan Daftar Pustaka
11. Kegiatan Menulis di Perguruan Tinggi

**Pustaka Utama :**

1. Akhadiah, Sabarti G. Arsjad, Sakura H. Ridwan. *Pembinaan Kemampuan Menulis Bahasa Indonesia*. Jakarta : Erlangga. 1996.
2. Dep.Dik. Bud. *Ejaan bahasa Indonesia Yang Disempurnakan*. 1998
3. Effendi, S. *Panduan Berbahasa Indonesia dengan Baik dan Benar*. Jakarta : Pustaka Jaya. 1995
4. Keraf, Gorys. *Cara Menulis*. Jakarta : PT. Gramedia. 1999.
5. Keraf, Gorys. *Komposisi*. Jakarta : PT. Gramedia. 2001.
6. Parera, Jos Daniel. *Perumusan Definisi dalam Penelitian*. Jakarta : Gramedia. 1995.
7. Suhendar dan Supinah. *Bahasa Indonesia Perguruan Tinggi*. PT Bandung, 1995.

**Pustaka Penunjang :**

1. Finoza, Lamudin. *Komposisi*. Jakarta : PT. Gramedia. 1999.
2. Dep. Dik. Bud. *Pedoman Umum Pembentukan Istilah*. 1998
3. Wahyu, Tri. *Bahasa Indonesia*. Universitas Gunadarma, 2006.

Mgg ke-	Sub Capaian Matakuliah	Sub Pokok Bahasan	Metode / Strategi Pembelajaran [ Estimasi Waktu]	Assessment		
				Indikator	Bentuk	Bobot
1	<b>Memahami Peranan dan fungsi bahasa Indonesia</b>	1. peranan dan pentingnya bahasa Indonesia dalam konsep ilmiah 2. memahami fungsi bahasa Indonesia sebagai alat untuk menyerap dan mengungkapkan hasil pemikiran 3. menunjukkan rasa wajib pada diri sendiri terhadap pemakaian bahasa Indonesia.	Ceramah, Handouts, Diskusi,	1. Mampu memperbaiki sikap bahasa dan pemakaian bahasanya. 2. Mempunyai kemampuan penguasaan secara <i>reseptif</i> (mampu memahami tulisan orang lain) dan kemampuan penguasaan bahasa secara <i>produktif</i> (mampu menggunakan bahasa sebagai alat untuk berbicara dan menulis)	1. membuat garis besar cakupan kemampuan bahasa 2. aspek-aspek penguasaan bahasa dan unsur bahasa yang relevan sesuai dengan status dan tugas yang sedang dan akan diemban oleh mahasiswa. 3. menjelaskan fungsi bahasa Indonesia secara umum sebagai alat komunikasi, dan secara khusus sebagai alat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan.	5%
2.	<b>Memahami tentang Ragam Bahasa</b>	ragam bahasa sebagai sarana komunikasi ilmiah	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	Mampu menjelaskan secara rinci perbedaan ragam bahasa ilmiah, semi ilmiah dan non ilmiah	Mahasiswa mencari artikel dengan bentuk ragam bahasa yang berbeda, ilmiah, semi ilmiah dan nonilmiah	10%
3.	<b>Memahami tentang EYD dan Tanda Baca</b>	1. Ejaan dan Kaidah tata tulis 2. penggunaan huruf kapital, huruf miring, pemenggalan kata secara ortografis, penulisan kata, istilah, kata depan, dan unsur serapan, penulisan angka, dan penggunaan tanda baca.	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	mampu memahami dan menjelaskan konsep dan fungsi EYD dan Tanda Baca pada berbagai bentuk tulisan ilmiah dalam konsep tata Baku Bahasa Indonesia	Mahasiswa menulis wacana singkat dengan memperhatikan aspek EYD dan Tanda Baca, antara lain pemakaian Huruf kapital, huruf miring, konsistensi dalam pemenggalan kata, penulisan kata, pemakaian tanda baca seperti titik, koma, elipsis, dll	10%
4.	<b>Memahami tentang Pilihan Kata (Diksi)</b>	Mahasiswa dapat menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diajukan berkaitan dengan Pilihan kata (Diksi), antara lain	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	1. mampu memilih dan menggunakan makna denotatif dan konotatif 2. kata yang bersifat generik dan makna kata khusus	Mahasiswa mengidentifikasi dan menemukan kata yang tepat dari sebuah wacana atau artikel	5%



		cara kriteria memilih dan menggunakan pilihan kata		3.membedakan pembendaan yang menyatakan sistem, proses dan keadaan, dll.		
5.	<b>Memahami tentang Kalimat Efektif</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. mengetahui batasan kalimat/tuturan yang betul dan efektif</li> <li>2. memahami adanya kesalahan atau kekurangan efektifan dalam suatu tuturan dipandang dari bahasa yang baik dan benar</li> <li>3. menerapkan cara pembetulan dan pengefektifan suatu tuturan dengan tepat.</li> </ol>	Ceramah, Diskusi, Papan Tulis, Handouts OHP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.dapat menjelaskan batasan kalimat atau tuturan yang betul dan efektif</li> <li>2.menjelaskan berbagai jenis kesalahan, dan kekurang efektifan kalimat/tuturan dengan baik dan mampu membetulkan kalimat yang kurang efektif</li> </ol>	Mahasiswa menentukan jenis kalimat efektif, menjelaskan penggunaan kalimat yang efektif, dengan meminimalkan kesalahan penyimpangan penggunaan kalimat dari aturan yang benar.	5%
6.	<b>Memahami tentang Kalimat Efektif (Pengertian, Ciri dan contoh Kalimat Efektif)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pengertian kalimat efektif</li> <li>2. ciri kalimat efektif mengetahui kalimat yang tidak memiliki kelengkapan unsur kalimat dan mampu membetulkan kesalahan kalimat</li> </ol>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat mengidentifikasi contoh kalimat yang tidak memiliki kelengkapan unsur kalimat</li> <li>2. merevisi dan memberikan contoh penulisan kalimat efektif.</li> </ol>	melakukan diskusi dan latihan kesalahan, membetulkan kesalahan kalimat	5%
7.	<b>Memahami tentang Kalimat Efektif (Turunan)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. menjelaskan tentang ciri-ciri kalimat turunan yang relevan dengan karang mengarang</li> <li>2. memahami proses pembentukan kalimat turunan, menyusun kalimat turunan dari kalimat-kalimat dasar menjadi kalimat turunan dengan baik dan logis</li> </ol>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Membuat garis besar kalimat-kalimat yang relevan dengan kegiatan penulisan ilmiah</li> <li>2.memperluas dan mengembangkan kalimat dasar sederhana menjadi baik kalimat luas yang tunggal maupun kompleks yang benar dan logis.</li> </ol>	Latihan menulis dan mengidentifikasikan kalimat turunan dengan contoh artikel dan tulisan ilmiah.	5%
<b>Ujian Tengah Semester</b>						
9.	<b>Memahami tentang Alinea</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. batasan alinea</li> <li>2. bagian-bagian alinea</li> </ol>	Ceramah, diskusi, handouts OHP	Menyebutkan definisi alinea ,menjelaskan bagian-bagian alinea, membuat kalimat topik, mengembangkan	Mahasiswa membuat kalimat topik, mengembangkan menjadi kerangka alinea dan menjelaskan alinea yang baik, utuh dan padu.	10%

		<ul style="list-style-type: none"> <li>3. memahami fungsi dan kandungan pada bagian-bagian alinea</li> <li>4. mengembangkan dan cara pengembangan kalimat menjadi kalimat luas atau kelompok kalimat</li> </ul>		menjadi kerangka alinea dan menghasilkan alinea yang baik, utuh dan padu.		
10.	<b>Memahami tentang Alinea (pengembangan alinea)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. kegunaan alinea, macam-macam alinea</li> <li>2. cara pengembangan alinea dengan memanfaatkan logika induktif (pengembangan dengan ilustrasi), dan deduktif (pengembangan dengan analisis penalaran atau penjelasan).</li> </ul>	OHP, portofolio	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Merumuskan topik dalam sebuah alinea yang disusun dengan nalar induktif atau nalar deduktif</li> <li>2. mengungkapkan hubungan logis antar kalimat-kalimat sederhana dikaitkan dengan pemarkah kohesi antarkalimat.</li> </ul>	Mahasiswa mengembangkan alinea berdasarkan kerangka alinea yang telah disusun sebelumnya.	10%
11.	<b>Memahami tentang Perencanaan Penulisan Karangan Ilmiah</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. pemilihan topik</li> <li>2. pembatasan topik</li> <li>3. pemilihan judul</li> <li>4. menentukan tujuan penulisan</li> <li>5. menentukan bahan penulisan dan</li> <li>6. menentukan kerangka karangan</li> <li>7. langkah-langkah penulisan ilmiah</li> </ul>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. melakukan pemilihan topik</li> <li>2. pembatasan topik</li> <li>3. pemilihan judul</li> <li>4. menentukan tujuan dan bahan penulisan</li> </ul>	Latihan pemilihan topik, pembatasan topik, pemilihan judul, tujuan dan bahan penulisan.	10%
12.	<b>Memahami tentang Kerangka Karangan (Outline)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. definisi kerangka karangan</li> <li>2. manfaat kerangka karangan, dan penyusunan kerangka karangan</li> </ul>	Handouts, Diskusi, OHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun Membuat sistem penulisan kerangka karangan</li> <li>2. menyusun karangan secara teratur, tidak membahas gagasan dua kali</li> <li>3. dapat mencegah penulis keluar dari sasaran yang sudah dirumuskan.</li> </ul>	Mahasiswa menyusun pola/kerangka karangan	5%
13.	<b>Memahami tentang Kutipan (Quotation)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. menjelaskan kegunaan kutipan</li> </ul>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. mahasiswa mampu membedakan penggunaan kutipan langsung dan tidak langsung</li> </ul>	Mahasiswa menentukan jenis teknik notasi ilmiah dan	5%

		<p>2. mampu mengutip pendapat, konsep</p> <p>3. dan hasil penelitian baik secara langsung maupun tidak langsung</p> <p>4. mengutip untuk dibahas, ditelaah, dikritik, dipertentangkan atau diperkuat, mengaitkan isi tulisan dengan penemuan-penemuan atau teori-teori yang telah ada.</p>		<p>2. meminimalkan pencampuradukan beberapa teknik notasi ilmiah</p> <p>3. pemilihan system bibliografi yang tidak konsisten.</p>	memberikan cara pengutipan yang benar.	
14.	<b>Memahami tentang Abstrak dan Daftar Pustaka</b>	Mahasiswa menyusun abstraks pada penulisan ilmiah dengan benar dan mampu membuat daftar pustaka, sesuai dengan kaidah yang berlaku	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	<p>1. Mampu membuat contoh penulisan abstraks</p> <p>2. Mampu menyusun daftar pustaka dengan ketentuan berbagai sumber pustaka</p>	<p>1. Mahasiswa menyusun abstraks.</p> <p>2. Mahasiswa menyusun daftar pustaka dari berbagai sumber referensi</p>	5%
15.	<b>Memahami tentang Kegiatan Menulis di Perguruan Tinggi</b>	<p>4. Tahap prapenulisan</p> <p>5. Tahap penulisan</p> <p>6. Tahap revisi</p>	Ceramah, Handouts, Diskusi, OHP	Mampu mengenali kemampuan dan potensi diri masing-masing mahasiswa, Mengembangkan berbagai gagasan, Memperluas wawasan baik secara teoritis maupun mengenai fakta yang berhubungan dengan topik penulisan	Mahasiswa melakukan kegiatan penulisan, mulai tahap prapenulisan, penulisan dan tahap revisi	10%
<b>Ujian Akhir Semester</b>						

<b>Dibuat Oleh</b>	<b>Diperiksa Oleh</b>	<b>Disahkan Oleh</b>	<b>Berlaku Tanggal</b>
Sulismiati S.Pd., M.Pd	Msy. Rosyidah, S.T., M.T.	Dr.Ir.Kgs.A.Roni, M.T.	